Metodologia privind desfăşurarea concursului public pentru ocuparea postului de Director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) din cadrul Universităţii „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

1. BAZA LEGISLATIVĂ

Metodologia are ca bază legislativă:

Legea Educaţiei Naţionale (Legea 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare).

Codul Studiilor Universitare de Doctorat (conform HG 681 din 3 august 2011, cu modificările HG 134/2016 publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 182/10.03.2016).

Carta Universităţii „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, aprobată cu amendamentele stabilite în Şedinţa Senatului, conform Hotărârii nr. 19/23.337 din 18.11.2015 şi avizată de Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice, prin adresa nr. 26.061 din 11.02.2016.

Regulamentul instituţional de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, aprobat de Senatul Universităţii „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia la data de 17.12.2015.

Lista universităţilor şi institutelor de cercetare din străinătate (OMECTS 3158/31.01.2012) recunoscute de către MECTS.

OMECTS nr. 6560/20.12.2012 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior şi a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare.

OMECTS nr. 4204/15.07.2013 pentru modificarea anexelor nr. 3, 5, 9, 18, 19, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34 şi 35 la OMECTS nr. 6560/20.12.2012, publicat in MO nr. 440/18.07.2013.

Abrevieri

UAB – Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia
IOSUD – Instituţie organizatoare de studii universitare de doctorat
CSUD – Consiliul pentru studiile universitare de doctorat
CSD – Consiliul Şcolii Doctorale
MENCŞ – Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice

2. CONDIŢII LEGALE PRIVIND REDACTAREA METODOLOGIEI

Prezenta metodologie a fost aprobată pe etape, conform legii (Legea 1 din 2011, art. 297, alin. 1, şi Codul Studiilor Doctorale, art. 11, alin. 4), de către Consiliile Şcolilor Doctorale (CSD) de Teologie, Contabilitate, Istorie şi Filologie, din cadrul IOSUD al Universităţii „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia (UAB), avizată în şedinţa din 6 aprilie 2016 a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD), şi apoi aprobată de către Senatul Universităţii „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia în şedinţa din data de 27 aprilie 2016.

3. CONDIŢII DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pentru ocuparea funcţiei de Director CSUD, se organizează un concurs public de către instituţia care reprezintă legal IOSUD-ul.

La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai **persoane care au dreptul de a conduce doctorate şi care îndeplinesc standardele minimale şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României**, Partea a III-a, a anunţului privind scoaterea la

concurs a postului, aprobate prin ordin al Ministrului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a), din Legea nr. 1/2011.

4. INFORMAREA ŞI PUBLICITATEA CONCURSULUI

Anunţul privind organizarea concursului se publică cu cel puţin două luni înainte de data-limită pentru înscrierea candidaţilor, cel puţin prin următoarele modalităţi:

a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al tuturor instituţiilor componente ale IOSUD;

b) pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice, prevăzut de art. 295 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;

c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în calitate de IOSUD şi Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice pot anunţa concursul şi prin orice alte mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicaţii ştiinţifice naţionale şi internaţionale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă şi altele asemenea.

5.CONCURSUL ŞI COMISIA DE CONCURS

5.1 Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs aprobată de Rector;

b) copii acte identitate (certificat naştere, carte identitate);

c) copii legalizate după actele de studii (licenţă, masterat, doctorat);

d) CV Europass;

e) lista cu lucrările ştiinţifice (cărţi, studii, articole, etc);

f) fişa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunţului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al Ministrului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, potrivit art. 219, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 1/2011 (pe domeniul şi panelul în cauză a candidatului).

g) Copie după ordinul M.E.C.T.S., care să ateste dreptul de a conduce doctorate sau, după caz, copie după atestatul de abilitare sau după atestatul de recunoaştere automată în România a calităţii de conducător de doctorat obţinute în statele membre ale Uniunii Europene, ale Spaţiului Economic European sau în Confederaţia Elveţiană;

h) Declaraţie pe propria răspundere a candidatului privind situaţiile de incompatibilitate prevăzute de Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011;

i) Programul managerial pe care îşi propune să-l îndeplinească, conceput pentru perioada mandatului pentru care candidează;

j) candidaţii din domeniul Teologie trebuie sa prezinte avizul scris (binecuvântarea) al chiriarhului.

Dosarul de concurs se va depune la Secretariatul General al Universităţii în termenii prevăzuţi de lege, după care se transmite Oficiului Juridic al Universităţii, care verifică existenţa tuturor documentelor enumerate la art. 5.1 din prezenta metodologie şi certifică prin aviz acest aspect. Avizul juridic se acordă în 72 ore de data predării la Oficiul Juridic a dosarelor de concurs ale candidaţilor.

5.2 Probele de concurs:

Concursul pentru funcţia de Director al CSUD va avea loc conform Calendarului de concurs şi va consta în:

(1) Analiza dosarului candidatului;

(2) Interviu din bibliografia legislativă în vigoare care priveşte strict activitatea IOSUD şi prezentarea programului managerial depus de candidat.

Comisia de concurs va analiza dosarele candidaţilor, luând în considerare următoarele criterii:

a) Rezultatele obţinute în activitatea de cercetare ştiinţifică:
- articole publicate în reviste cotate ISI;
- articole publicate în reviste indexate BDI;
- cărţi la edituri recunoscute CNCS;
- capitole în lucrări colective la edituri recunoscute CNCS;
- editarea de volume publicate la edituri recunoscute CNCS;
- brevete;

b) Rezultatele obţinute în activitatea de conducere de doctorat şi managementul activităţii didactice şi de cercetare:
- Numărul de teze de doctorat finalizate, cu validarea titlului;
- Activitatea în proiecte doctorale şi postdoctorale;
- Atragerea de tineri cercetători drd./ post-doc;
- Implicarea în organizarea de manifestări ştiinţifice de anvergură internaţională;
- Citările în reviste cotate ISI;
- Lucrări/prelegeri susţinute la conferinţe cu participare internaţională şi/sau Universităţi de prestigiu (conform ARWU 2015);
- calitatea de director de proiect CNCSIS, CNCS-UEFISCDI;

c) Recunoaşterea în comunitatea academică:
- Coordonarea unor structuri academice (departamente, facultăţi etc.);
- Membru în asociaţii profesionale;
- Membru în CNATDCU, CNCS, ARACIS, comisii ştiinţifice etc.;
- Premii obținute pentru realizări științifice, oferite de organisme naționale și internaționale recunoscute.

d) Resurse financiare atrase pentru cercetarea ştiinţifică sau dezvoltarea Şcolilor Doctorale:
- Fonduri atrase prin proiecte de cercetare naţională/internaţională, fonduri private sau contracte de cercetare cu angajatori economici;
- Fonduri atrase prin proiecte POSDRU de dezvoltare a programelor doctorale şi post-doctorale;

Comisia de concurs va întocmi sistemul de notare pe baza criteriilor enumerate mai sus, în vederea stabilirii punctajului final şi a ierarhiei candidaţilor.

5.3. Constituirea Comisiei de concurs

Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puţin 3 trebuie să fie din afara instituţiilor componente ale IOSUD, din ţară sau din străinătate, cu respectarea art. 295, alin. 4 din legea 1/2011 privind incompatibilităţile de rudenie sau conflictul de interese.

Cel puţin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunţului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituţie de învăţământ superior şi de cercetare din străinătate, conform art. 11, alin (10) din Codul studiilor universitare de doctorat, publicat in MO, partea I, nr. 182 din 10.03.2016.

Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în ţară sau în străinătate, şi să îndeplinească standardele minimale şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunţului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al Ministrului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

Pentru rezolvarea contestaţiilor, se constituie o comisie formată din 3 membri, care trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în ţară sau în străinătate, şi să îndeplinească standardele minimale şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a, a anunţului privind scoaterea la concurs, aprobate prin ordin al Ministrului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

Comisia de concurs şi comisia de soluţionare a contestaţiilor se vor numi prin decizie a Rectorului cu cel puţin 10 zile înainte de expirarea termenului de înscriere a candidaţilor.

După afişarea rezultatelor, în termen de 48 de ore (zile lucrătoare), se pot depune în scris eventualele contestaţii la Secretariatul General al Universităţii. Contestaţiile pot privi numai dosarul şi evaluarea datelor aflate în acesta, pentru proba orală de interviu nu se admit contestaţii.

În termen de două zile lucrătoare, Comisia de contestaţii analizează şi soluţionează contestaţiile, iar rezultatul analizei îl comunică contestatarului şi comisiei de concurs.

Decizia comisiei de concurs după soluţionarea contestaţiilor, dacă este cazul, se înaintează spre validare Senatului Universităţii. Dacă concursul nu a fost finalizat sau postul nu a fost ocupat, concursul pentru ocuparea postului de director CSUD va fi reluat cu respectarea integrală a prezentei metodologii.

În baza deciziei comisiei de concurs, validată de Senat, conducătorul instituţiei care reprezintă legal IOSUD încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani, iar pe toată durata acestei funcţii, directorul CSUD este asimilat funcţiei de prorector.

Preşedintele Senatului,
Conf. univ. dr. Lucian Marina

UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" ALBA IULIA
SENAT

Oficiul juridic,
Jr. Rotar Claudia