

Metodologia privind desfășurarea concursului public pentru ocuparea postului de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

1. BAZA LEGISLATIVĂ

Metodologia are ca bază legislativă:

Legea Educației Naționale (Legea 1/2011);

Codul Studiilor Universitare de Doctorat (conform HG 681 din 3 august 2011);

Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;

Regulamentul de organizare a studiilor universitare de doctorat aprobat de Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;

Lista universităților și institutelor de cercetare din străinătate (OMECTS 3158/31.01.2012) recunoscute de către MECTS;

OMECTS nr. 3994/5.05.2012 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte și științe umaniste din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;

OMECTS pentru modificarea Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 4.691/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 – Științe sociale din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

Abrevieri

UAB – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

IOSUD – Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat

CSUD – Consiliul pentru studiile universitare de doctorat

CSD – Consiliul Școlii Doctorale

MECTS – Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

2. CONDIȚII LEGALE PRIVIND REDACTAREA METODOLOGIEI

Prezenta metodologie a fost aprobată pe etape, conform legii (Legea 1 din 2011, art. 297, alin. 1, și Codul Studiilor Doctorale, art. 11, alin. 4), de către Consiliul Școlilor de Doctorat (CSD), din cadrul IOSUD-ului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB), din care fac parte următoarele domenii: Teologie, Contabilitate, Istorie și Filologie, aprobată în ședința din 3 septembrie 2012 a Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), și apoi aprobată de către Senatul universitar al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din data de 12 septembrie 2012.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pentru ocuparea funcției de Director CSUD, se organizează un concurs public de către instituția care reprezintă legal IOSUD-ul.

La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai **persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României**, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

4. INFORMAREA ȘI PUBLICITATEA CONCURSULUI

Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru înscrierea candidaților și se publică cel puțin prin următoarele modalități:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al tuturor instituțiilor componente ale IOSUD;
- b) pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, prevăzut de art. 295 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în calitate de IOSUD, și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pot anunța concursurile și prin orice alte mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicații științifice naționale și internaționale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă și altele asemenea.

5. CONCURSUL ȘI COMISIA DE CONCURS

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs
- copii acte identitate (certificat naștere, carte identitate);
- copii legalizate după actele de studii (licență, masterat, doctorat);
- CV Europass;
- lista cu toate lucrările științifice (cărți, studii articole etc);
- fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime de abilitare pe domeniul și panelul în cauză a candidatului la concurs.

Dosarul de concurs se va depune la secretariatul universității în termenii prevăzuți de lege, după ce a primit avizul serviciului juridic al universității.

Concursul cuprinde un interviu:

- din bibliografia legislativă în vigoare care privește strict activitatea IOSUD;
- prezentarea unui plan/proiect managerial care se referă la organizarea, administrarea și buna desfășurare a activităților de cercetare din cadrul IOSUD pe următorii 4 ani.

Comisia de concurs va analiza dosarele candidaților considerând următoarele criterii:

- a) Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică (articole publicate în reviste cotate ISI, cărți, brevete);
- b) Rezultatele obținute în activitatea de conducere de doctorat și managementul activității didactice și de cercetare:
 - Numărul de teze de doctorat finalizate, cu validarea titlului;
 - Activitatea în proiecte doctorale și postdoctorale;
 - Atragerea de tineri cercetători drd/ post-doc;
 - Implicarea în organizarea de manifestări științifice de anvergură internațională;
 - Implicarea în organizarea de manifestări științifice de anvergură internațională;
 - Citările în reviste cotate ISI;
 - Lucrări/prelegeri la conferințe cu participare internațională.
- c) Recunoașterea în comunitatea academică:
 - Coordonarea unor structuri academice (departamente, facultăți etc.);
 - Membru în asociații profesionale;
 - Membru în CNATDCU, CNCS, ARACIS, comisii științifice, structuri universale etc.
- d) Resurse financiare atrase pentru cercetarea științifică sau dezvoltarea Școlilor Doctorale:
 - Fonduri atrase prin proiecte de cercetare națională/internațională, fonduri private sau contracte de cercetare cu angajatori economici;
 - Fonduri atrase prin proiecte POSDRU de dezvoltare a programelor doctorale și post-doctorale.
- e) Alte criterii stabilite de comisie.

Senatul universității poate propune organelor și organismelor de conducere componente ale IOSUD, modificări privind tematica, conținutul și forma de realizare a interviului, potrivit legislației în vigoare.

Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara instituțiilor componente ale IOSUD, din țară sau din străinătate, cu respectarea art. 295, alin. 4 din legea 1/2011 privind incompatibilitățile de rudenie sau conflictul de interese.

Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.

Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

După afișarea rezultatelor, în termen de 24 de ore (zi lucrătoare), se pot depune eventualele contestații la secretariatul universității. Contestațiile pot privi numai dosarul și evaluarea datelor aflate în acesta, pentru proba orală de interviu nu se admite nici o contestație.

În baza deciziei comisiei de concurs, conducătorul instituției care reprezintă legal IOSUD încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani, iar pe toată durata acestei funcții, directorul CSUD este asimilat funcției de prorector.

Președintele senatului,
Prof. univ. dr. Todea Nicolae

Oficiul juridic,
Jr. Rotar Claudia