

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITAR**

**METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT DOMENIUL ISTORIE
SEPTEMBRIE 2020**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: M-D-2	Ediția: 1
	METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT DOMENIUL ISTORIE SEPTEMBRIE 2020	Revizia: 0
		Aprobat SENAT Data: 30.03.2020

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Conf.univ.dr. Moga Valer	Director Școala Doctorală de Istorie	11.03.2020	
AVIZAT	Prof.univ.dr. Gligor Mihai	Director CSUD	13.03.2020	
	Conf.univ.dr. Todor Ioana	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	27.03.2020	
	Conf.univ.dr. Hurbean Ada	Președinte Comisia juridică	27.03.2020	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	30.03.2020

Titlul I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programul de doctorat în domeniul ISTORIE, din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are la bază prevederile Legii nr. 1/2011, Ordinul Ministrului Educației, Cercetării Tineretului și Sportului nr. 5272/05.09.2011, Hotărârea Guvernului României nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor Universitare de doctorat, Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia și Regulamentul școlii Doctorale de Istorie.

Art. 2. – (1) În cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia doctoratul în domeniul ISTORIE este de tip științific și este organizat în forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă.

(2) Anual, pe baza Ordinului Ministrului Educației Naționale și a Hotărârii Senatului Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, se organizează admitere pentru locuri la forma cu frecvență/ frecvență redusă, cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă. Cifra de școlarizare pentru fiecare an universitar este prezentată în Anexa 1.

Art. 3. – Admiterea candidaților la doctorat, indiferent de forma în care se organizează, se face prin concurs, potrivit prevederilor legale și ale prezentei Metodologii.

Titlul II CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ȘI PARTICIPARE LA CONCURSUL DE ADMITERE

Art. 4. – (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia.

(2) În condițiile art. 1, pot participa la concursul de admitere la studii universitare de doctorat:

- a) cetățeni români;
- b) cetățeni ai altor state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români [2], inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare;
- c) cetățeni ai altor state, conform reglementărilor legale în vigoare;

Art. 5. – (1) Cunoștințele specifice domeniului de doctorat se verifică pe baza unei tematici și bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate, conform Anexei 2.

Art. 6. – (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere la doctorat, candidații vor depune un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- a) fișa de înscriere a candidatului;
- b) certificatul de naștere în original și o copie simplă, copia urmând a fi certificată „Conform cu originalul” de către Comisia de admitere, menționându-se numele persoanei care certifică semnarea și datarea.
- c) certificatul de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui, în original și o copie simplă, copia urmând a fi certificată „Conform cu

- originalul” de către Comisia de admitere, menționându-se numele persoanei care certifică semnarea și datarea, dacă este cazul;
- d) diploma de bacalaureat în original, pentru candidații care au mențiunea fără taxă în fișa de înscriere; diploma de bacalaureat în original și o copie simplă, copia urmând a fi certificată „Conform cu originalul” de către Comisia de admitere, menționându-se numele persoanei care certifică semnarea și datarea, pentru candidații care au doar mențiunea cu taxă în fișa de înscriere;
 - e) diploma de licență în original, pentru candidații care au mențiunea fără taxă în fișa de înscriere; diploma de licență în original și o copie simplă, copia urmând a fi certificată „Conform cu originalul” de către Comisia de admitere, menționându-se numele persoanei care certifică semnarea și datarea, pentru candidații care au doar mențiunea cu taxă în fișa de înscriere;
 - f) foaia matricolă sau suplimentul la diploma de licență în original, pentru candidații care au mențiunea fără taxă în fișa de înscriere; foaia matricolă sau suplimentul la diploma de licență în original și o copie simplă, copia urmând a fi certificată „Conform cu originalul” de către Comisia de admitere, menționându-se numele persoanei care certifică semnarea și datarea, pentru candidații care au doar mențiunea cu taxă în fișa de înscriere;
 - g) diploma de master (sau adeverința de absolvire a programului de master pentru absolvenții ultimei promoții) în original pentru candidații care au opțiunea fără taxă în fișa de înscriere; diploma de master (sau adeverința de absolvire a programului de master pentru absolvenții ultimei promoții) în original și o copie simplă, copia urmând a fi certificată „Conform cu originalul” de către Comisia de admitere, menționându-se numele persoanei care certifică semnarea și datarea, pentru candidații care au doar opțiunea cu taxă în fișa de înscriere; pentru absolvenții cu diplomă ai învățământului universitar de lungă durată, dinaintea introducerii sistemului Bologna, nu se solicita diplomă/adeverință de absolvire master;
 - h) foaia matricolă sau suplimentul la diploma de master în original, pentru candidații care au mențiunea fără taxă în fișa de înscriere; foaia matricolă sau suplimentul la diploma de licență în original și o copie simplă, copia urmând a fi certificată „Conform cu originalul” de către Comisia de admitere, menționându-se numele persoanei care certifică semnarea și datarea, pentru candidații care au doar mențiunea cu taxă în fișa de înscriere;
 - i) declarație pe propria răspundere, prin care doctorandul se angajează că va urma la forma de finanțare de la buget doar un singur program de studii universitare de doctorat în universități din România, precum și declarația că nu urmează și nu a urmat un alt program de doctorat finanțat de la buget în universități din România (Anexa 8);
 - j) curriculum vitae conform Anexei 6 (CV-Europass) și listă de lucrări;
 - k) dovada achitării taxei de înscriere.
 - l) dosar de încopciat;
 - m) cinci plicuri timbrate autoadresate;
 - n) proiectul de cercetare doctorală (Anexa 9) în conformitate cu temele de cercetare propuse de conducătorul de doctorat;
- (2) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

Art. 7. – La maximum 24 de ore de la finalizarea perioadei de înscrieri, Comisia de organizare a admiterii va afișa lista cu candidații înscriși la concurs. Aceștia au obligația să verifice exactitatea datelor înscrise în listele afișate și să sesizeze Comisiei de organizare eventualele neconcordanțe cu datele reale.

Art. 8. – Taxa de înscriere la concursul de admitere este reglementată conform Anexei 7. Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere la doctorat.

Titlul III

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 9. – (1) Concurusul de admitere la doctorat, domeniul ISTORIE, se organizează astfel:

- a) examen oral de competență lingvistică, la una dintre limbile de circulație internațională (engleză, franceză, germană). Pentru candidații care au obținut în ultimii doi ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar. Aceștia se pot prezenta direct la examenul de specialitate. Confirmarea recunoașterii acestor certificate internaționale va fi făcută de către Comisia Centrală de Admitere.
- b) un interviu de specialitate, reprezentând tema proiectului de cercetare doctorală propusă, evaluarea aptitudinilor de cercetare ale candidatului.

Art. 10. – Organizarea și desfășurarea concursului de admitere sunt de competența următoarelor comisii, numite prin decizia rectorului și care răspund pentru aplicarea în mod corect a prezentei metodologii:

- a) Comisia Centrală de Admitere constituită la nivelul Universității;
- b) Comisiile de examen oral pentru competența lingvistică;
- c) Comisiile de examen oral la disciplina de specialitate.

Art. 11. – (1) Organizarea și desfășurarea admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Comisia Centrală de Admitere constituită la nivelul Universității.

(2) Atribuțiile Comisiei Centrale de Admitere sunt: asigurarea condițiilor materiale și organizatorice necesare desfășurării normale a admiterii, precum și supravegherea respectării prevederilor prezentei Metodologii;

Art. 12. – Comisiile de examen pentru competența lingvistică se constituie pentru fiecare limbă străină de concurs din președinte și cel puțin doi membri. Ele au obligația să asigure desfășurarea examenelor în concordanță cu conținutul Anexei nr. 3.

Art. 13. – 1) Comisia de interviu se organizează pe domeniu de doctorat și este compusă din:

- a) un președinte (conducătorul de doctorat al candidatului);
- b) cel puțin doi membri având calitatea de conducător de doctorat;
- c) secretar (care are titlul de doctor și este cadru didactic universitar titular al Universității).

(2) Din comisie pot face parte și specialiști din alte universități din țară sau străinătate care îndeplinesc aceste condiții.

(3) Atribuțiile Comisiei de examen oral sunt:

- a) organizarea activității de înscriere a candidaților;
- b) organizarea desfășurării interviului;
- c) coordonarea evaluării examenelor și afișarea rezultatelor;

- d) prezentarea dosarului de finalizare a concursului de admitere la doctorat în Istorie către Comisia Centrală de admitere a Universității “1 Decembrie 1918” Alba Iulia.

Art. 14. – Graficul desfășurării concursului de admitere la studii universitare de doctorat este prezentat în Anexa 4

Art. 15. – (1) La probele de examen, candidații prezintă la intrarea în sala în care se susține proba cartea/buletinul de identitate și legitimația de concurs eliberată la înscriere. Se verifică identitatea candidaților și se consemnează prezența acestora în lista nominală.

(2) Nu sunt acceptate aparate de emisie sau recepție, telefoane mobile, sau alte surse de informare frauduloase. Frauda, sau tentativa de fraudă, se sancționează cu excluderea din concursul de admitere.

Titlul IV EVALUAREA CANDIDAȚILOR ȘI STABILIREA REZULTATELOR ADMITERII

Art. 16. – (1) Examenul oral de competență lingvistică se evaluează cu calificativul Admis/Respins.

(2) La examenul oral de specialitate, se pot prezenta numai candidații care au promovat examenul de competență lingvistică sau care au dovada recunoașterii acestei competențe.

Art. 17. – (1) Pentru interviu de specialitate, comisia acordă o notă între 1 și 10, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de cei 3 membri ai comisiei;

(2) Nota minimă de promovare a interviului de specialitate este 8,00 (opt);

(3) Media examenului de specialitate este considerată ca media finală de admitere la doctorat (MFAD).

Art. 18. – (1) În cazul candidaților cu medii de admitere egale, ierarhizarea acestora se face prin aplicarea unor criterii de departajare, în următoarea ordine:

1. Media de admitere la doctorat (MGAD);

2. Media generală de absolvire a facultății (MGAF).

Art. 19. – (1) Pentru fiecare conducător de doctorat în parte care a avut candidați înscriși la concursul de admitere, ocuparea locurilor - finanțate de la buget sau cu taxă - se face în ordine descrescătoare, conform mediei finale de admitere la doctorat (MFAD);

(2) În cazul în care rămân locuri neocupate, se poate organiza a doua sesiune a concursului de admitere.

Art. 20. – (1) Rezultatele concursului de admitere rămân definitive după confirmarea acestora, respectiv:

a) candidații admiși pe locurile subvenționate trebuie să semneze contractul de studii și să depună documentele în original la Secretariatul Școlii Doctorale până cel târziu în data de 11.09.2020, în caz contrar pierd locul subvenționat;

b) candidații admiși pe locurile cu taxă trebuie să semneze contractul de studii, să depună documentele în original la Secretariatul Școlii Doctorale și să achite prima tranșă din taxa de studii până cel târziu în data de 11.09.2020.

(2) Candidații care nu s-au înmatriculat până la data stabilită, nu vor fi declarați admiși, iar pe locurile rămase neocupate se pot înmatricula candidații următori, în ordinea descrescătoare a mediei finale de admitere la doctorat (MFAD);

(3) Prima tranșă din taxa de studii se poate achita numai la casieria Universității.

Art. 21. Validarea rezultatelor concursului de admitere la doctorat se face de către Senatul universitar, iar înmatricularea candidaților admiși se face prin Decizia Rectorului Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Art. 22. Taxele de școlarizare pentru programul de pregătire doctorală sunt precizate în Anexa nr. 7.

Art. 23. Prezenta Metodologie este însoțită de următoarele anexe:

Anexa 1	Cifra de școlarizare;
Anexa 2	Bibliografia la disciplinele de specialitate pentru domeniul Istorie
Anexa 3	Tematica și bibliografia pentru limbile moderne.
Anexa 4	Graficul desfășurării concursului de admitere la studii universitare de doctorat, domeniul ISTORIE;
Anexa 5	Fișa de înscriere;
Anexa 6	CV-Europass;
Anexa 7	Taxe;
Anexa 8	Declarație pe proprie răspundere cu privire la înmatricularea la alte programe de studii doctorale în Universități din România;
Anexa 9	Structura proiectului de cercetare doctorală
Anexa 10	Contractul de Studii Doctorale

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentului regulament se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cele naționale transpuse prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate).

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia,
din 30 martie 2020.*

PREȘEDINTE
Conf. univ. dr. Atila Tamas-Szora

AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Sanda Tomuța